

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO VMWARE PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021. COLMEX-I3P-ADQ-05-20.-----

-----En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día 02 de diciembre de 2020, en el aula número 5524 de El Colegio de México, A.C., que se ubica en Carretera Picacho Ajusco número 20, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, Código Postal número 14110, Alcaldía de Tlalpan, se reunieron la arquitecta Rocio Pérez Fentanes, Jefa del Departamento de Adquisiciones, quien preside este acto, el contador público Alejandro Castro González, Contralor Interno, el maestro Facundo Carlos Sarmiento Álvarez, Jefe del Departamento de Redes y Telecomunicaciones y el licenciado Sergio Sánchez Vargas, Asesor Legal, todos de El Colegio de México, A.C.; por parte de los licitantes se presenta la C. Karla Rubi Quintanar Montante, en representación de la empresa ENTER COMPUTADORAS Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.; con el objeto de llevar a cabo la **JUNTA DE ACLARACIONES**, de conformidad con lo establecido en los numerales 6, 13 y 13.1 de la **CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO VMWARE PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021. COLMEX-I3P-ADQ-05-20.**-----

-----La Jefa del Departamento de Adquisiciones da la más cordial bienvenida a los presentes en este acto y procede a registrar la asistencia de la licitante, en los términos de la lista que se anexa a la presente acta.-----

-----Acto seguido, la Jefa del Departamento de Adquisiciones, indicó que

solamente se atenderán las solicitudes de aclaración, que hayan sido recibidas con 24 horas de anticipación al presente acto, en la Dirección de Servicios Generales, o a través de los correos electrónicos rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, acompañadas del escrito en el que hayan expresado su interés en participar en la convocatoria de esta invitación a cuando menos tres personas, por sí o en representación de un tercero, en términos de lo indicado por el numeral 13.1 de la Convocatoria; en caso contrario, solo se les permitirá su asistencia en calidad de observadores.--

----- A continuación, la Jefa del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 30 de noviembre de 2020, a las 07:57 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx y rfentanes@colmex.mx, un correo enviado por la C. Karla Rubi Quintanar Montante, de la empresa ENTER COMPUTADORAS Y SERVICIOS, S.A. DE C.V. al cual acompaña un escrito firmado por el C. Armando Guerrero Bárcenas, en su carácter de apoderado legal de dicha empresa, y en el que manifiesta el interés de la misma para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 1 pregunta que se transcribe textualmente de manera conjunta con la respuesta que se da a la misma-----

Se solicita amablemente a la convocante se sirva por favor considerar la siguiente pregunta relacionada al proceso de Convocatoria COLMEX-I3P-ADQ-05-20

Pregunta:

1. Referente a la experiencia de la licitante basada en contratos, es posible presentar factura de los servicios respaldada con carta satisfacción por parte del cliente, ya que dentro de la iniciativa privada no es común el uso de contratos al cierre de alguna negociación. ¿Si esto es posible, se considerará el mismo nivel de puntuación a la factura que al contrato?

Respuesta: No se acepta la solicitud, deberá presentar contratos de acuerdo a lo solicitado.

----- Posteriormente la Jefa del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 1 de diciembre de 2020 a las 09:48 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo enviado por el C. Fernando Manuel Macías Vargas, de la empresa **SOPORTE Y CAPACITACIÓN S.A. DE C.V.** al cual adjunta un escrito firmado por el mismo, en su carácter de apoderado legal de dicha empresa y en el que manifiesta el interés de la misma para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 4 preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas -----

Nº pregunta	1	Tipo	Tecnológica y administrativa	Nº página	Todo el documento
Tema	Cartas				
Pregunta Sycnet	Debido a la contingencia sanitaria actual, se solicita a la convocante que referente a la petición de todas las cartas solicitadas al fabricante, contratos, actas de entrega de referencia, sean electrónicas o impresas a partir del archivo digital original, debido a que los fabricantes con los que trabajamos para la elaboración de la propuesta solicitada, tienen la orden de laborar desde casa debido a la contingencia mencionada, así como también nuestra documentación se encuentra en nuestras oficinas, las cuales están actualmente sin personal en sitio. ¿Se acepta nuestra petición?				
Respuesta COLMEX	<p>Se acepta la propuesta, siempre que los documentos que se presenten estén suscritos a partir del día 23 de marzo de 2020, fecha en que se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Acuerdo por el que el Consejo de Salubridad General reconoce la epidemia de enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) en México, como una enfermedad grave de atención prioritaria.</p> <p>Esto aplica para los contratos, por lo que la firma electrónica deberá estar respaldada con un certificado digital; ello a fin de garantizar una debida certeza jurídica a la convocante; es decir que la firma sea atribuible fehacientemente a la persona que suscriba el documento</p> <p>Para la presentación de las cartas del fabricante y la respectiva carta de liberación de fianza o carta finiquito y en su caso carta de satisfacción de los contratos formalizados a partir del 23 de marzo del 2020, se aceptan impresos a partir del archivo digital original siempre y cuando contengan lo solicitado.</p>				

N° pregunta	2	Tipo	Administrativa	N° página	9
Tema	Fechas de Notificación de fallo y Formalización de Contrato				
Pregunta Sycnet	Una vez notificado el fallo, la firma del contrato será 12 días después, tomando en cuenta que es muy cercana la fecha de firma del contrato con el fin de año, solicitamos que, en caso de resultar adjudicados, se nos pueda compartir el proyecto de contrato con el número definitivo del mismo para poder asegurar el trámite y expedición de la fianza de cumplimiento del contrato, así como la póliza de responsabilidad civil. ¿Se acepta nuestra petición?				
Respuesta COLMEX	Las preguntas deberán versar sobre el contenido de la convocatoria				

N° pregunta	3	Tipo	Administrativa	N° página	34
Tema	Pago				
Pregunta Sycnet	Se indica que El Colegio realizará un solo pago a la renovación del licenciamiento que está indicado para el ejercicio fiscal 2021. Se consulta a la convocante, indique si el pago será realizado todavía en diciembre de 2020 o si será realizado hasta enero del 2021, considerando que la fecha de firma quedó agenda para el 28 de diciembre de 2020.				
Respuesta COLMEX	Los compromisos de pago que se deriven de la presente invitación serán con cargo en el ejercicio 2021.				

N° pregunta	4	Tipo	Administrativa	N° página	60
Tema	Capacitación				
Pregunta Sycnet	Se indica que el concepto Hands-on Training deberá ser en centro de capacitación certificado; debido al tema sanitario y las restricciones de movilidad, se solicita que en caso de que a la fecha de solicitar el curso, aún no exista opción presencial, se acepte que los cursos se puedan impartir de manera remota. ¿Se acepta nuestra petición?				
Respuesta COLMEX	Se acepta la petición.				

-----Acto seguido la Jefa del Departamento de Adquisiciones pregunta a la licitante si no existe duda a las respuestas antes mencionadas a lo que manifestó su conformidad con las mismas. -----

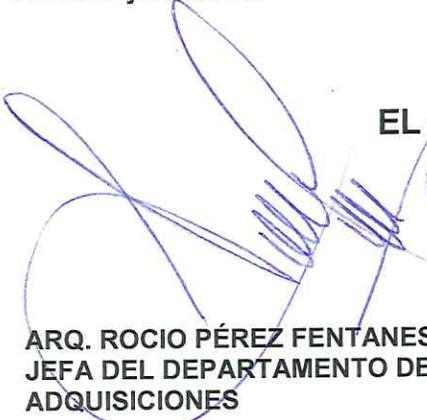
-----Posteriormente, la Jefa del Departamento de Adquisiciones procede a dar lectura al acta y pregunta a los asistentes si tienen algún comentario que manifestar sobre el contenido de la misma o que si están de acuerdo con dicho

contenido, a lo que manifestaron su plena conformidad con el contenido del presente documento.-----

-----Finalmente, la Jefa del Departamento de Adquisiciones informa a los presentes que el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**, tendrá verificativo el día **09 de diciembre de 2020** a las **10:00 horas** en el aula número **5524** de esta Institución Académica. Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se fijará en el pizarrón de avisos de la Dirección de Servicios Generales, copia de la presente acta, así como en la página electrónica <http://www.colmex.mx> por un término no menor a cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, enterarse de su contenido y obtener copia de la misma.-----

-----No habiendo otro asunto más que tratar, se da por concluido el presente evento a las 11:00 horas del día de la fecha, firmando al calce y al margen de la presente acta, las personas que en ella intervinieron, a quienes se les entregó un ejemplar de la misma, la cual consta de 3 hojas útiles escritas por ambas caras, informando que la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos jurídicos.-----

EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.


ARQ. ROCIO PÉREZ FENTANES
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES


C.P. ALEJANDRO CASTRO GONZÁLEZ
CONTRALOR INTERNO

**MTRO. FACUNDO CARLOS SARMIENTO
ÁLVAREZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REDES Y
TELECOMUNICACIONES.**

**LIC. SERGIO SÁNCHEZ VARGAS
ASESOR LEGAL**

LICITANTE

**C. KARLA RUBI QUINTANAR MONTANTE
ENTER COMPUTADORAS Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.**

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO VMWARE PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021. COLMEX-I3P-ADQ-05-20, QUE TUVO VERIFICATIVO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 2 DE DICIEMBRE DE 2020 EN EL AULA 5524 DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.